Bảng Câu Hỏi.

1. Các câu hỏi dành cho hiệu trưởng:

* Trình độ sử dụng vi tính của nhân viên trong nhà trẻ?
  + Trình độ A tin học
* Cấu trúc tổ chức nhân sự của nhà trẻ như thế nào?
  + Ban giám hiệu: 1 hiệu trưởng, 1 phó hiệu trưởng, 1 tổng phụ trách, 1 thư ký
  + Nhân viên: giáo viên , văn thư , bảo vệ
  + Tổ dinh dưỡng
  + Tổ y tế
  + Hội cha mẹ học sinh trường
  + Hội cha mẹ học sinh lớp
* Các phòng ban, tổ chức, cá nhân nào của nhà trẻ sẽ sử dụng phần mềm
  + Ban giám hiệu, giáo viên, văn thư, tổ dinh dưỡng
* Hệ thống máy tính và phần mềm quản lý hiện tại (nếu có). Những thuận lợi và bất lợi trong quá trình xử dụng phần mềm cũ?
  + Có 5 máy
  + Chỉ sử dụng Work và Excel nên tương đối dễ sử dụng
  + Bất lợi: vì xử lý thủ công trên các văn bản nên mất thời gian
* Có kết nối internet hay không? Máy chạy hệ điều hành gì?
  + Có kết nối internet. 5 máy chạy hệ điều hành windows 7
* Nhà trẻ muốn hệ thống mới sẽ mang lại điều gì cho công tác quản lý của nhà trẻ.
  + Có thể gửi tin nhắn nhắc nhở bé khi chưa đi học hoặc chưa đón về
  + Gửi báo cáo qua email cho phụ huynh hằng tháng
  + Phân công kế hoạch giảng dạy dễ dàng
  + Điểm danh bé tự động thông qua giáo viên đứng lớp
  + Tiếp nhận hồ sơ để và đăng ký học cho bé
  + Ghi lại những hành động bất bình thường và báo cáo cho phụ huynh

1. Câu hỏi dành cho bán giám hiệu: phân công
   * Thư ký:
     + Ghi lại thông tin các cuộc họp ban giám hiệu
   * Tổng phụ trách:
     + Kiểm tra các tình hình các lớp học, đưa ra đề xuất ý kiến trong các cuộc họp. Quản lý chất lượng thiết bị dạy và học
   * Phó hiệu trưởng:
     + Chỉ đạo hoạt động chuyên môn, ký duyệt giáo án. Lập kế hoạch chuyên môn, các kế hoạch có liên quan đến chất lượng dạy - học và chỉ đạo thực hiện.
   * Hiệu trưởng:
     + Điều hành chung các hoạt động của nhà trường. Vạch kế hoạch hoạt động của nhà trường. Phụ trách thi đua, tổ chức, tài chánh, xây dựng sửa chữa trường lớp
2. Các câu hỏi dành cho văn thư, giáo viên

* Quy trình tiếp nhận một học sinh mới như thế nào.
  + Phụ huynh nộp hồ sơ đăng ký học cho bé, văn thư sẽ duyệt hồ sơ và xếp lớp theo mong muốn của phụ huynh ghi trong hồ sơ.
* Dữ liệu nào trong hồ sơ của bé cần lưu lại?
  + Tên bé
  + Ngày sinh
  + Giới tính
  + Dân tộc
  + Tôn giáo
  + Tính cách
  + Thói quen
  + Đối tượng ưu tiên
  + Tên thân mật
  + Họ tên cha
  + Họ tên mẹ
  + Người giám hộ
  + Số điện thoại
  + Email người giám hội
  + Địa chỉ thường trú của bé
  + Năm học
  + Khối
  + Lớp
* Quy trình sắp xếp một lớp học.
  + Các lớp học sẽ mở theo chuẩn của trường mẫu giáo.
* Khi mở lớp cần lưu lại những gì?
  + Năm học
  + Khối
  + Lớp
  + Phòng học
  + Giáo viên chủ nhiệm
* Quy trình điểm danh.
  + Dựa vào danh sách học sinh trong lớp, điểm danh theo số thứ tự hoặc tên bé
* Danh sách điểm danh có những thông tin gì?
  + Tên lớp
  + Giáo viên chủ nhiệm
  + Ngày điểm danh
  + Danh sách họ tên trẻ của lớp
* Thời gian thông báo về tình hình học tập, sức khỏe của trẻ đến phụ huynh. Chuyển thông báo cho phụ huynh bằng Phương pháp nào vd: sms, mail…
  + Thông qua sổ bé ngoan và nếu có vấn đề thì gặp trực tiếp phụ huynh của bé để trao đổi
* Sổ bé ngoan có những thông tin gì?
  + Họ tên bé
  + Lớp
  + Giáo viên chủ nhiệm
  + Bông hồng bé ngoan
  + Tính cách của bé
  + Khả năng tiếp thu của bé
  + Ngày tháng năm
  + Cân nặng
  + Chiều cao
  + Răng
  + Mắt
  + Bệnh
  + Đánh giá nhắc nhở của giáo viên cho phụ huynh
* Quy trình cập nhật hồ sơ chuyển lớp như thế nào.
  + Trong hồ sơ có lưu lại những lớp đã học, khi hoàn thành 1 lớp thì lớp đó sẽ được cập nhật thành lớp đã học và lớp đang học sẽ là lớp mới

1. Các câu hỏi dành cho tổ dinh dưỡng

* Nhà trẻ đặt hàng các thực phẩm dưới hình thức nào?
  + Gặp trực tiếp nhà cung cấp để đặt hàng các thực phẩm
* Quy trình tiếp nhận đặt hàng và ghi nhận chế độ dinh dưỡng như thế nào?
  + Tổ dinh dưỡng lên kế hoạch cho khẩu phần ăn của các bé theo học kì. Người đại diện tổ dinh dưỡng sẽ gặp trực tiếp nhà cung cấp vào mỗi giữa tháng để đặt hàng cho tháng sau.
* Kế hoạch dinh dưỡng có những thông tin gì?
  + Khối
  + Lớp
  + Thứ
  + Tuần
  + Tháng
  + Món chính
  + Món canh
  + Món Phụ
  + Món tráng miệng
* Tổ dinh dưỡng có mong muốn là phần mềm sẽ giúp ích như thế nào trong quá trình làm việc.
  + Thêm chế độ dinh dưỡng nhanh hơn, đồng bộ với kế hoạch giảng dạy